

**ZARZĄDZENIE Nr AdmR-0000-29/21**  
**Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Łomży**  
**z dnia 10 grudnia 2021 roku**

**w sprawie wprowadzenia zmian do Zarządzenia Nr AdmR-0000-21/21**  
**z dnia 12 października 2021 roku w sprawie zasad obsługi interesantów**  
**oraz prowadzenia rozpraw**

Na podstawie art. 22, art. 31a i art. 54 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jednolity Dz. U. Z 2020 r., poz. 2072 z późn. zm.), ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 z późn.zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2021 r., poz. 1054) oraz w związku z rekomendacjami Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Sprawiedliwości nr DKO-IV.5006.37.2021 z dnia 18 czerwca 2021 r. w trosce o zdrowie interesantów i pracowników, zarządzamy, co następuje:

**§ 1**

**Ulega zmianie § 5, który otrzymuje brzmienie:**

**Czytelnia Akt Sądu Rejonowego w Łomży**

1. Czytelnia Akt udostępnia akta uprawnionym osobom od wtorku do piątku w godzinach od 9:00 do 11.30 i od 12.30 do 14:30, w poniedziałek w godzinach od 9:00 do 11.30 i od 12.30 do 17:00, z wyłączeniem przerw na dezynfekcję.
2. Wnioski o udostępnienie akt w Czytelnii Akt lub nagrań przebiegu posiedzeń jawnych w sprawach cywilnych i sprawach o wykroczenia mogą być zamawiane przez osoby zainteresowane wyłącznie za pośrednictwem pracowników BOI osobiście, telefonicznie (numery telefonów: **86 215-09-15, 86 215-09-22**) lub za pośrednictwem Wirtualnego Biura Obsługi Interesantów.
3. Przy jednym stanowisku może znajdować się tylko jedna osoba. Pracownik Czytelni Akt jest zobowiązany do takiej organizacji pracy Czytelni, aby akta były udostępniane z zachowaniem bezpiecznej odległości między interesantami.
4. Akta sądowe mogą być przeglądane maksymalnie 60 minut.
5. Osoby umawiające się na przeglądanie akt obowiązane są do przestrzegania uzgodnionego terminu tj. dnia i godziny. W przypadku rażącego spóźnienia się na uprzednio ustalony termin, akta nie zostaną udostępnione. Należy wówczas umówić się na kolejny termin.

## § 2

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

*Prezes Sądu Rejonowego w Łomży Ewa Kłapeć-Kalinowska*

*Dyrektor Sądu Rejonowego w Łomży Iwona Ciborowska*

*/ na oryginale właściwe podpisy /*