

Łomża, 17 lipca 2020 r.

P R E Z E S
SĄDU OKRĘGOWEGO
w Łomży

ul. Dworna 16, 18-400 Łomża
tel. 86 2166281, fax 86 2166753
sekretariat@lomza.so.gov.pl
www.lomza.so.gov.pl

Ogłoszenie Prezesa Sądu Okręgowego w Łomży
o konkursie na stanowisko
Kierownika Opiniodawczym Zespole Sądowych Specjalistów
w Sądzie Okręgowym w Łomży

Prezes Sądu Okręgowego w Łomży na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o opiniodawczych zespołach sądowych specjalistów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 708 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 11 marca 2016 r. w sprawie konkursów na stanowiska kierownika i specjalisty opiniodawczego zespołu sądowych specjalistów (Dz.U. z 2016 r., poz. 367):

ogłasza konkurs na stanowisko
Kierownika Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów
w Sądzie Okręgowym w Łomży

1. Stanowisko – 1 etat w pełnym wymiarze czasu pracy
Kierownik Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów

2. Oznaczenie konkursu A-1116-11/20

3. Wymagane kwalifikacje:

Zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dn. 5 sierpnia 2015 r. o opiniodawczych zespołach sądowych specjalistów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 708 z późn. zm.) Kierownikiem zespołu może zostać osoba:

- 1) mająca pełną zdolność do czynności prawnych
- 2) posiadająca obywatelstwo polskie, obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, albo obywatelstwo innego państwa, jeżeli na podstawie przepisów prawa Unii Europejskiej przysługuje jej prawo podjęcia zatrudnienia lub samozatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w tych przepisach,
- 3) która ukończyła wyższe studia z zakresu psychologii lub pedagogiki w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskała tytuł magistra lub ukończyła zagraniczne studia z zakresu psychologii lub pedagogiki uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, albo jest posiadającym specjalizację z zakresu psychiatrii, medycyny rodzinnej, chorób wewnętrznych, psychiatrii lub psychiatrii dzieci i młodzieży,
- 4) posiadająca minimum 5-letni staż pracy zgodny z wykształceniem lub specjalizacją;
- 5) mająca nieposzlakowaną opinię,
- 6) która nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

- 7) przeciwko której nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 8) której stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na stanowisku kierownika.

4. Wymagane dokumenty osób przystępujących do konkursu:

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku , na które jest przeprowadzany konkurs,
2. życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej
3. kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. oryginały lub urzędowo poświadczone odpisy dokumentów potwierdzających:
 - ukończenie wyższych studiów z zakresu psychologii lub pedagogiki w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra lub ukończenie zagranicznych studiów zakresu psychologii lub pedagogiki uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej, albo
 - prawo wykonywania zawodu lekarza i posiadanie specjalizacji z zakresu pediatrii, medycyny rodzinnej, chorób wewnętrznych, psychiatrii lub psychiatrii dzieci i młodzieży
5. oryginały, urzędowo poświadczone odpisy lub poświadczone przez siebie kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 5-letni staż pracy zgodny z wykształceniem lub specjalizacją,
6. oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej, obywatelem innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, albo obywatelem innego państwa, jeżeli na podstawie przepisów prawa Unii Europejskiej przysługuje mu prawo podjęcia zatrudnienia lub samozatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w tych przepisach,
7. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych,
8. oświadczenie, że nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe oraz że nie jest przeciwko niemu prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
9. zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku, na które jest przeprowadzany konkurs, wydane przez lekarza uprawnionego do przeprowadzania wstępnych, okresowych i kontrolnych badań pracowników, na podstawie wyników badania lekarskiego przeprowadzonego przy uwzględnieniu tego, że na stanowisku specjalisty występują zagrożenia wynikające z pracy na stanowiskach decyzyjnych i związanych z odpowiedzialnością, oraz obejmującego, jeśli lekarz przeprowadzający badanie uzna to za niezbędne do prawidłowej oceny stanu zdrowia, skorzystanie z konsultacji psychologicznej.
10. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania konkursowego.
11. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną.

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Osoby zainteresowane przystąpieniem do konkursu proszone są o złożenie - **w terminie do 31 sierpnia 2020 r.**, kompletu wymaganych dokumentów w zamkniętej kopercie, **z podaniem oznaczenia konkursu** bezpośrednio w Biurze Podawczym Sądu Okręgowego w Łomży ul. Dworna 16,18 – 400 Łomża, w godzinach urzędowania Sądu tj. od 7¹⁵ do 15¹⁵

od poniedziałku do piątku, lub przesłanie za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Sąd Okręgowy w Łomży ul. Dworna 16, 18 – 400 Łomża. W przypadku przesłania zgłoszenia za pomocą operatora pocztowego decyduje data wpływu zgłoszenia. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

6. Termin, zasady i miejsce konkursu.

Konkurs zostanie przeprowadzony na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dn. 11.03.2016 r. w sprawie konkursów na stanowisko specjalisty opiniotawczego zespołu sądowych specjalistów (Dz. U. z 2016 r., poz. 367).

Konkurs będzie się składał z trzech etapów:

1. Wstępnej weryfikacji zgłoszeń kandydatów pod kątem spełniania wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
2. Pracy pisemnej,
3. Rozmowy kwalifikacyjnej.

Drugi etap konkursu trwa 90 minut i polega na sporządzeniu przez kandydata pracy pisemnej stanowiącej rozwiązanie wybranego przez kandydata jednego z dwóch zadań przygotowanych przez komisję konkursową.

Zadanie na pracę pisemną w konkursie na stanowisko kierownika zespołu polega na opracowaniu propozycji rozwiązania problemu dotyczącego organizacji i funkcjonowania opiniotawczego zespołu sądowych specjalistów lub metodologii opiniowania przez specjalistów albo na ocenie opinii w sprawach rodzinnych i opiekuńczych oraz w sprawach nieletnich, przedstawionej wraz z opisem lub dokumentacją przeprowadzonych badań psychologicznych, pedagogicznych lub lekarskich oraz dokumentami z akt sprawy, w ramach której opinia została zlecona. Za pracę pisemną (II etap konkursu) kandydat może otrzymać od 0 do 20 punktów.

Do trzeciego etapu konkursu są dopuszczani kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 10 punktów z pracy pisemnej.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja konkursowa sprawdza predyspozycje kandydata do wykonywania zadań na stanowisku, na które jest przeprowadzany konkurs, i ocenia je w skali od 0 do 10 punktów, biorąc pod uwagę umiejętność podejmowania prawidłowych decyzji oraz poprawnego formułowania wniosków w zakresie zadań wykonywanych na tym stanowisku.

Termin rozpoczęcia konkursu (pierwszy etap)-18 września 2020 r.

Lista kandydatów dopuszczonych do kolejnego etapu konkursu (praca pisemna), wraz z informacją o miejscu jego przeprowadzenia, zostanie umieszczona na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Łomży (BIP) www.lomza.so.gov.pl w zakładce „oferty pracy” i tablicy ogłoszeń w budynku tut. Sądu nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia drugiego etapu konkursu.

Termin drugiego etapu konkursu – 29 września 2020 r. godz.11⁰⁰.

Uprzedza się o możliwości przeprowadzenia w tym samym dniu także trzeciego etapu konkursu (rozmowy kwalifikacyjnej).

Miejsce drugiego i trzeciego etapu konkursu zostanie wskazane równocześnie z opublikowaniem listy kandydatów dopuszczonych do drugiego etapu konkursu.

Informacje pozostałe

Wszystkie informacje dotyczące przebiegu konkursu będą zamieszczane na stronie internetowej tut. Sądu <http://www.lomza.so.gov.pl/> , zakładka oferty pracy i tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Sądu Okręgowego w Łomży, ul. Dworna 16.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 86 216 42 40 wew. 108. Lub 86 215 42 52 .

Dokumenty złożone przez kandydatów, którzy zostaną zakwalifikowani do zatrudnienia zostaną dołączone do ich akt osobowych.

Dokumenty złożone przez kandydatów, którzy zostaną umieszczeni na liście rezerwowej (w przypadku jej utworzenia przez komisję konkursową) przechowywane będą przez okres obowiązywania tej listy, a następnie zostaną zniszczone;

Dokumenty złożone przez kandydatów, którzy nie przejdą pozytywnie procedury konkursowej będzie można odebrać w ciągu 14 dni od dnia zakończenia procedury konkursowej w Sekretariacie Prezesa Sądu Okręgowego w Łomży ul. Dworna 16, pokój nr 21. Po upływie tego terminu zostaną zniszczone.

Oryginały lub urzędowo poświadczone kopie dokumentów złożone przez kandydatów, którzy nie zostaną zakwalifikowani zostaną im zwrócone.

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla osób biorących udział w procesie rekrutacji w drodze konkursu na stanowisko kierownika Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów w Sądzie Okręgowym w Łomży

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Łomży z siedzibą przy ul. Dwornej 16, 18-400 Łomża, e-mail: dyrektor@lomza.so.gov.pl, tel. 216 62 81 do 84.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@lomza.so.gov.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest udział w procesie rekrutacji, w drodze konkursu na stanowisko kierownika Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów w Sądzie Okręgowym w Łomży, na podstawie art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o opiniodawczych zespołach sądowych specjalistów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz.708 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 11 marca 2016 r. w sprawie konkursów na stanowiska kierownika i specjalisty opiniodawczego zespołu sądowych specjalistów (Dz.U. z 2016 r., poz. 367):

Pana dane osobowe przetwarzane będą jedynie przez osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- 1) podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych (podmioty przetwarzające),
- 2) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania rekrutacji, a następnie przez okres wskazany w przepisach szczególnych. Po zakończeniu rekrutacji w przypadku jeśli nie zostanie Pani/Pan zrekrutowana/y lub wpisana/y na listę rezerwową dokumentacja papierowa Pani/Pana dotycząca zostanie zniszczona po upływie 14 dni od zakończenia naboru. W przypadku, gdy zostanie Pani/Pan zatrudniona/y, dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a po zakończeniu zatrudnienia dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwalnymi.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych
 - 2) sprostowania swoich danych osobowych
 - 3) usunięcia swoich danych osobowych
 - 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych
 - 5) przenoszenia danych
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne
 - 7) wycofania wyrażonej przez Panią/Pana zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej wycofaniem.
7. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy prawa.
8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie żądanych danych skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne, podstawą ich przetwarzania może być jedynie wyrażona zgoda.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
11. Jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą miały być przetwarzane w innym celu, zostanie Pani/Pan o tym poinformowana/y.

PREZES
Sądu Okręgowego
Jan Leszczewski