

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 23, z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Łomży (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

Imię (imiona): <b>Urszula Maria</b>
Nazwisko: <b>Zaleska</b>
Stanowisko służbowe: <b>sędzia</b>
Przydział do wydziału lub wydziałów: <b>IV Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych</b>
Pełnione funkcje: <b>Przewodnicząca Wydziału</b>
Reguły przydziału spraw: -wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <b>- 100%</b>  -ewentualnie dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):
Uzasadnienie reguły przydziału spraw- ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):
Zasady zastępstw: <b>Przewodniczącą Wydziału Urszulę M. Zaleską w przypadku jej nieobecności zastępuje sędzia Marta M. Sulkowska.</b>
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar ( np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy) :  <b>Nie dotyczy.</b>

PREZES  
SĄDU REJONOWEGO

Ewa Kłapeć-Kalinowska

.....  
(data)

.....  
(podpis prezesa sądu)