

.....  
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

....., dnia .....

**Sąd Rejonowy w Łomży**  
**ul. Polowa 1**  
**18-400 Łomża**

**WNIOSEK**  
**o darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego**

Nazwa i adres wnioskodawcy:

.....

NIP: .....

REGON: .....

Telefon kontaktowy: .....

e-mail: .....

Wskazanie składnika majątku ruchomego:

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Nr inwentarzowy
1		
2		
3		
4		
5		

Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego oraz uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu:

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 38 ust.6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie *szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa* (Dz. U. z 2019 r., poz.2004 z późn. zm.)

Oświadczam, że zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną składników rzeczowych majątku ruchomego, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

W załączeniu przedkładam statut / inny dokument określający organizację oraz przedmiot działalności.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 litera „a” rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w celu realizacji zakupu przeze mnie składników majątku ruchomego Sądu Rejonowego w Łomży.

.....  
(pieczęćka imienna i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)