

.....  
pieczęć sądu

Łomża, dnia 2 lutego 2022 roku

**L.dz. 10 / 2022**

**ZAPROSZENIE**  
**do złożenia propozycji cenowej**

**Sąd Rejonowy w Łomży, ul. Polowa 1, 18- 400 Łomża** zaprasza do złożenia propozycji cenowej na wykonywanie usługi konserwacyjno – serwisowej klimatyzacji w budynku Sądu Rejonowego w Łomży, ul. Polowa 1 oraz w budynku Zamiejscowego Wydziału Karnego w Kolnie, ul. Woj. Polskiego 32.

**1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**

- a) należy ją złożyć w formie papierowej lub pocztą elektroniczną,
- b) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- c) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- d) ma obejmować całość zamówienia.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług konserwacyjno – serwisowych klimatyzacji w budynku Sądu Rejonowego w Łomży, ul. Polowa 1 oraz w budynku Zamiejscowego Wydziału Karnego w Kolnie, ul. Woj. Polskiego 32, zgodnie z wykazem w załączniku nr 1. Wykonawca do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia użyje własnego sprzętu, środków czystości, materiałów eksploatacyjnych itp. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie prace i czynności mające na celu prawidłowe działanie instalacji i urządzeń w ciągłym ruchu, w stałej sprawności i użyteczności, wykonując w szczególności:

- a) czyszczenie, odgrzybianie i dezynfekcję jednostki wewnętrznej (w tym czyszczenie filtrów),
- b) czyszczenie i mycie jednostek zewnętrznych oraz obudów – udrożnienie jeśli konieczne,
- c) sprawdzeniu szczelności układu chłodzącego,
- d) sprawdzenie szczelności i drożności instalacji odprowadzającej skropliny,
- e) sprawdzeniu połączeń elektrycznych,
- f) uruchomienie klimatyzacji i sprawdzenie jej funkcjonowania w różnych trybach pracy oraz jej regulacja,
- g) wykonaniu pomiarów urządzeń pod kątem skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.

Zamawiający informuje, że w chwili obecnej posiada 9 urządzeń klimatyzacyjnych zawierających powyżej 3 kg fluorowanych gazów cieplarnianych, na które założono Karty Urządzeń

w Centralnym Rejestrze Operatorów Urządzeń i Systemów Ochrony Przeciwpowodziowej i w związku z tym wymaga się od Wykonawcy:

- a) przeprowadzania okresowych kontroli szczelności co najmniej raz na 12 miesięcy,
- b) uzupełnienia Karty Urządzeń, zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 2065)

Przeglądy konserwacyjne muszą odbywać się przed sezonem letnim (marzec) oraz przed sezonem zimowym (wrzesień) po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Przeprowadzenie pierwszej kontroli, zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 2065) winno odbyć się najpóźniej do dnia 20 marca 2022r., po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zgodnie z § 4 ust. 5 umowy pozostaje ona w mocy w stosunku do systemów na gwarancji.

W związku z powyższym Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania umowy przejmuje gwarancję na wskazane w załączniku nr 1 okresy.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- a) dysponowanie przez Wykonawcę osobą posiadającą certyfikat uprawniający do wykonywania czynności, o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 4 Ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 2065)
- b) dysponowanie przez Wykonawcę osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji/dozoru) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i w zakresie kontrolno-pomiarowym urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,

**Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju usług.**

**3. Wymagany termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 31.01.2023r.**

**4. Termin płatności 21 dni od daty wystawienia faktury.**

**5. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Cena brutto – 100 %

**6. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:**

- formularz propozycji cenowej wg. załączonego wzoru,
- cennik usług – według załącznika nr 1,
- dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu, wymienione w pkt 2 niniejszego zaproszenia.

**7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość dostawy,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług,

**Cena** podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę lub dostawę jest obowiązująca w okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie.

**8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycję cenową należy składać w Sądzie Rejonowym w Łomży przy ul. Polowa 1, pokój nr 126 w terminie do dnia 9 lutego 2022r. (dla ofert przesłanych pocztą liczy się data wpływu do Sądu) lub pocztą elektroniczną na adres: [gospodarczy@lomza.sr.gov.pl](mailto:gospodarczy@lomza.sr.gov.pl).

**9. Osobą uprawnioną do kontaktów jest:**

Aneta Mierzejewska tel. 86 215 09 54

W załączeniu:

- 1. Wzór formularza propozycji cenowej
- 2. Załącznik nr 1 – cennik usług
- 3. Wzór umowy
- 4. Klauzula informacyjna RODO

  
.....  
Podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego

\* niepotrzebne skreślić

