

ZARZĄDZENIE Nr AdmR-0000-12/20
Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Łomży
z dnia 16 marca 2020 r.

**w sprawie podjęcia dalszych działań organizacyjnych związanych z zapobieganiem
rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2**

Podstawa prawna:

1. Art. 22, art. 31a i art. 54 §2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2020, poz. 365);
2. § 39 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1141).

§1

W związku z aktualną sytuacją w kraju związaną z szybkim rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 i potrzebą podjęcia kolejnych działań profilaktycznych mających na celu ochronę zdrowia pracowników i interesantów Sądu Rejonowego w Łomży zarządzamy, co następuje:

1. Sąd Rejonowy w Łomży wstrzymuje od dnia 16 marca 2020 r. do odwołania bezpośrednią, osobistą obsługę interesantów przyjmowanych przez: Prezesa i Wiceprezesa Sądu, Przewodniczących Wydziałów Sądu Rejonowego w Łomży i Kuratorów Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej oraz Sekretariaty Wydziałów i Oddziałów Sądu, Biuro Obsługi Interesanta z Czytelnią Akt, Biuro Podawcze, Kasę Sądu a także osób, które nie są wezwane przez Sąd do osobistego stawiennictwa na wyznaczonych rozprawach.

2. Kontakt z Sądem możliwy będzie wyłącznie korespondencyjne, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (z wykorzystaniem danych kontaktowych dostępnych poniżej):

- I Wydział Cywilny – tel.: **86 215 09 79**, e-mail: wcywilny@lomza.sr.gov.pl
- II Wydział Karny – tel.: **86 215 09 36**, e-mail: wkarny@lomza.sr.gov.pl
- III Wydział Rodzinny i Nieletnich – tel.: **86 215 09 84**, e-mail: wrodzinny@lomza.sr.gov.pl
- IV Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych tel.: **86 215 09 69**, e-mail:
wpracy@lomza.sr.gov.pl
- V Wydział Gospodarczy – tel.: **86 215 09 65**, e-mail: wgospodarczy@lomza.sr.gov.pl
- VI Wydział Ksiąg Wieczystych – tel.: **86 215 09 07**, e-mail: wksiag@lomza.sr.gov.pl
- VII Wydział Zamiejscowy Karny – tel.: **86 278 10 00**, e-mail: kolno@lomza.sr.gov.pl
- Oddział Administracyjny – tel. **86 215 09 29**, e-mail: sr@lomza.sr.gov.pl
- Oddział Finansowy – tel. **86 215 09 10**, e-mail: finanse@lomza.sr.gov.pl
- Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej – tel. **86 215 09 48**, e-mail: kuratorzy@lomza.sr.gov.pl
- poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą – ePUAP,
- za pośrednictwem Portalu Informacyjnego.

3. Osoby wezwane na rozprawę lub badania (np. w charakterze świadka, uczestników postępowania, pełnomocników, obrońców, świadków), które wróciły z kraju/rejonu uznawanego przez Głównego Inspektora Sanitarnego jako szczególnie niebezpieczny i podatny na zakażenie koronawirusem, proszone o niezwłoczne przekazanie tej informacji Kierownikowi Sekretariatu Wydziału, w którym toczy się sprawa celem przekazania informacji o powyższym przewodniczącym wydziału oraz sędziemu referentowi.

W informacji należy zaznaczyć, że w ten sposób usprawiedliwiają Państwo swoje niestawiennictwo w sądzie oraz podać:

- sygnaturę sprawy,
- imię i nazwisko osoby wezwanej,
- status w sprawie,
- kontaktowy numer telefonu albo adres mailowy,
- termin rozprawy, na który jesteście Państwo wezwani

Brak dostępu do akt oraz niestawiennictwo na rozprawie uzasadnione stanem zdrowia należy również zgłosić Kierownikowi Sekretariatu Wydziału, w którym toczy się sprawa celem przekazania informacji o powyższym przewodniczącym wydziału oraz sędziemu referentowi.

4. **Kasa Sądu Rejonowego w Łomży nie obsługuje bezpośrednio interesantów.** Wpłat należy dokonywać wyłącznie na konta Sądu Rejonowego w Łomży. Szczegółowe informacje o numerach kont są dostępne na stronie internetowej Sądu pod adresem www.lomza.sr.gov.pl w zakładce Informacje - Konta bankowe

Zakupu znaków opłaty sądowej należy dokonywać za pośrednictwem strony Ministerstwa Sprawiedliwości pod adresem: <http://oplaty.ms.gov.pl/>

5. **Biuro Podawcze nie przyjmuje korespondencji bezpośrednio od interesantów.** Korespondencję należy przysyłać wyłącznie za pośrednictwem operatorów pocztowych.

6. **Ekspozytura Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych oraz Punkt Obsługi Monitora Sądowego i Gospodarczego w Sądzie Rejonowym w Łomży nie obsługuje bezpośrednio interesantów.**

Wszelkie wnioski oraz zapytania o udzielenie informacji należy składać wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego. Odpowiedzi na wnioski wpływające drogą pocztową będą realizowane w terminie 7 dni od dnia wpływu.

7. Dyżury komórek organizacyjnych Sądu Rejonowego w Łomży pełnione w poniedziałki zostają zawieszone do odwołania.

§2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu jego pisemnej zmiany do odwołania.
2. Zarządzenie podlega publikacji na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Łomży oraz tablicy ogłoszeń na zewnątrz budynku.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego
Iwona Ciborowska

PREZES
SĄDU REJONOWEGO
Ewa Kłanec-Kalinowska